

BELEIDSPLAN

ALGEMENE GEGEVENS

Naam:	Stichting Kids of Glory
Fiscaal nr. / RSIN:	865771649
KvK nummer:	91790158
Postadres:	Koninginneweg 257, 3078 GP, Rotterdam
Emailadres:	info@kidsoglory.com
Bankrekening:	NL86RABO0381292800

BESTUURDERS

Mevr. T.C. van Heerde-Geluk (voorzitter)
Dhr. J.C. den Hartogh (secretaris)
Dhr. M. van Heerde (penningmeester)
Mevr. R.J. Pieterse-van der Maas (bestuurslid)
Dhr. T. Weiss (bestuurslid)

DOEL VAN DE STICHTING

- Kinderen (met name tussen de leeftijd van vier tot en met twaalf jaar) verbinden met God, zodat zij Jezus gaan volgen, alsmede hen leren dat tijd met God kostbaar is.
- Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Het beleid voor 2024 en verder is:

- Presentaties geven in kerken, op scholen en op evenementen
- Samenwerken met lokale kerken, scholen en organisaties
- Verbreiding van de kindergebedsbox

HOE BEREIKEN WIJ ONS DOEL?

- Door het ondersteunen van ouders/gezinnen van basisschoolkinderen in de geloofsofvoeding, met name middels de kindergebedsbox. Het verkopen van kindergebedsboxen via kerken, scholen, evenementen en social media.
- Het schrijven van inspiratie-artikelen op websites en in magazines.

CONCRETE PROJECTEN

Op dit moment lopen de onderstaande projecten:

- Opzetten van samenwerking met diverse christelijke organisaties

- Verbreiding van onze visie en missie via social media, artikelen in Christelijke bladen en op Christelijke websites

FINANCIËLE VERANTWOORDING

Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, indien het bestuur dit besluit vergezeld van een rapport van een deskundige, binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. Behoudens bijzondere omstandigheden wordt bij de vaststelling van de jaarstukken door het bestuur aan de penningmeester decharge verleend.

Tijdens de eerstvolgende algemene vergadering wordt een kascontrolecommissie ingesteld, welke vanaf aanstelling een jaarlijkse kascontrole doet. De uitkomsten van de daaropvolgende controles worden medegedeeld tijdens de daaropvolgende algemene vergadering.

BELONING BESTUURDERS

Bestuur: Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt voor de uitoefening van hun functie. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.

Personeel: Zodra er sprake zal zijn van personeel zal een salarisreglement worden gemaakt met als richtlijn cao Sociaal Werk. Op dit moment is hiervan nog geen sprake.

FONDSENWERVING

We zijn een stichting zonder winstoogmerk en houden de kosten zo laag mogelijk. Bestuursleden en coördinatoren doen het werk vrijwillig en krijgen indien van toepassing alleen een onkostenvergoeding. Door middel van verkoop van het product, collectes, fondsenwerf-brieven, het bekend maken op de website e.d., verwachten we voldoende middelen binnen te krijgen om de lopende kosten te kunnen betalen.

VERMOGENSBEHEER

Uit de financiële administratie blijkt een adequate administratie van de ons toevertrouwde middelen. Elk jaar wordt een begroting en een jaarrekening gemaakt.